



Expéditeur

Le sous-ministre adjoint à la Direction générale du personnel réseau et ministériel

Date

2018-05-30

Destinataires (\*)

Les présidentes-directrices générales, les présidents-directeurs généraux, les directrices générales, les directeurs généraux ainsi que les propriétaires des établissements publics et privés conventionnés de santé et de services sociaux

Sujet

Frais de déplacement

## CETTE CIRCULAIRE REMPLACE CELLE DU 18 SEPTEMBRE 2008 (2008-041) MÊME CODIFICATION

### **OBJET**

La présente circulaire reprend la circulaire 2008-041 afin d'y apporter des modifications tenant compte des nouvelles indemnités, à l'égard de l'utilisation d'une automobile personnelle, s'appliquant pour certaines à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2017 et d'autres à compter du 1<sup>er</sup> avril 2018. Ces indemnités sont modifiées à la hausse et concernent celles pour le kilométrage prévues aux conventions collectives du personnel syndiqué et au Répertoire des conditions de travail des employés syndiqués non syndiqués et des employés non syndiqués du réseau de la santé et des services sociaux (Circulaire 2017-033 du 10 novembre 2017). Ces indemnités apparaissant à la présente circulaire et leurs modifications s'appliquent aux cadres et aux hors-cadre.

La réglementation gouvernementale qui justifie les ajustements des indemnités prévoit une révision, deux fois par année, qui est basée sur la variation des taux d'intérêt et du prix de l'essence.

(\*) Cette circulaire s'adresse également de la présidente-directrice générale du Centre régional de santé et de services sociaux de la Baie-James, la directrice générale de la Régie régionale de la santé et des services sociaux du Nunavik et du directeur général du Conseil Cri de la santé et des services sociaux de la Baie-James.

**Site Internet : [www.msss.gouv.qc.ca/documentation](http://www.msss.gouv.qc.ca/documentation)  
« Normes et Pratiques de gestion »**

Direction(s) ou service(s) ressource(s)

Direction générale adjointe des relations de travail et professionnelles

Numéro(s) de téléphone

418 663-5225,  
poste 4800

Numéro de dossier

2018-008

Document(s) annexé(s)

Volume

02

Chapitre

01

Sujet

22

Document

07

## **MODALITÉS**

Cette circulaire ne vise que le quantum des indemnités et ne change pas les autres conditions d'application prévues aux conventions collectives et au Répertoire des conditions de travail des employés syndiqués et des employés non syndiqués du réseau de la santé et des services sociaux.

Les frais de déplacement prévus dans la présente comprennent le montant des taxes, le cas échéant.

### **1. REPAS**

**À compter du 1<sup>er</sup> juillet 2001**

- pour le déjeuner 10,40 \$
- pour le dîner 14,30 \$
- pour le souper 21,55 \$

### **2. HÉBERGEMENT ET FRAIS CONNEXES**

**À compter du 1<sup>er</sup> janvier 2005**

- allocation quotidienne lors d'un coucher dans un établissement hôtelier 5,85 \$
- allocation lors d'un coucher chez un parent ou un ami 22,25 \$

### **3. UTILISATION D'UNE AUTOMOBILE PERSONNELLE**

Les indemnités prévues pour l'utilisation d'une automobile personnelle :

- pour les premiers 8 000 km d'une année

**À compter du 1<sup>er</sup> avril 2018**

0,440 \$/km

- pour tout le kilométrage excédant 8 000 km d'une année

**Du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 31 mars 2018**

0,380 \$/km

**À compter du 1<sup>er</sup> avril 2018**

0,395 \$/km

À compter du 1<sup>er</sup> avril 2018, un montant de 0,11 \$ par kilomètre est ajouté aux allocations prévues pour le kilométrage sur une route gravellée.

**SUIVI**

Pour toute demande de renseignement concernant cette circulaire, vous êtes invités à communiquer avec la Direction générale adjointe des relations de travail et professionnelles au 418 663-5225, poste 4800.

Le sous-ministre adjoint,

*Original signé par*

Marco THIBAULT